



Die Landesakademie für die musizierende Jugend in Baden-Württemberg
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Rezeptionist*in (m/w/d) in Teilzeit.

Die Landesakademie gehört mit über 40.000 Übernachtungen und rund 70 Konzerten im Jahr zu den zentralen musikalischen Fortbildungsinstitutionen des Landes.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Betreuung der Telefonzentrale
- Bearbeitung von Anfragen und Buchungen
- Planung der Zimmer- und Raumbelugung
- Abwicklung der An- und Abreisen
- Pflege der Daten in der Verwaltungssoftware
- Diverse Sonderaufgaben

Das bringen Sie mit:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung
- Freundliches und aufgeschlossenes Auftreten
- Bereitschaft am Abend oder am Wochenende zu Arbeiten
- Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Programmen (insb. Outlook)
- Englischkenntnisse
- Erfahrungen in der Rezeption sind von Vorteil

Das bieten wir Ihnen:

- Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Anstellung nach TV-L bis Entgeltgruppe 6 inkl. Jahressonderzahlung
- Betriebliche Altersversorgung (VBL)

Sind Sie interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Bitte richten Sie diese bis
09. Dezember 2022 an:

Landesakademie Ochsenhausen

Schloßbezirk 7

88416 Ochsenhausen

oder per Mail an bewerbung@landesakademie-ochsenhausen.de